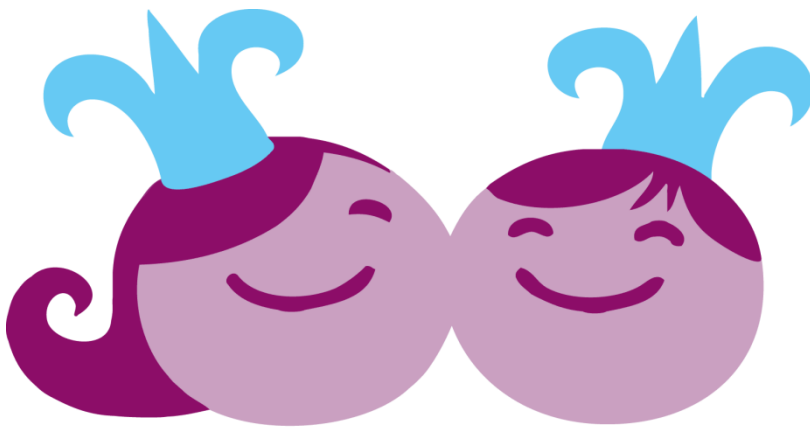


PEDAGOGISCH BELEID - DEEL 2

LOCATIE:

HET SPEELSCHIP



Royal Kids Home

Royal Kids Home

Christelijke (Integrale) kindercentra
Kinderdagverblijven
Buitenschoolse opvang
Peuterspeelzalen
Peuteropvang

Middels dit gedeelte van het Pedagogisch Beleidsplan willen we u informeren over de werkwijze van Royal Kids Home, christelijke (integrale) kindercentra, kinderdagverblijven, buitenschoolse opvang, peuterspeelzalen en peuteropvang. Dit gedeelte is locatie specifiek en bevat informatie over de betreffende locatie.

Januari 2019

Royal Kids Home

Adres Hoofdlocatie:
's Gravenweg 81
2911 CE Nieuwerkerk aan den IJssel
Tel: 0180-320971

E-mail: info@royalkidshome.nl
Websites: www.royalkidshome.nl
www.royalkidshome-krimpen.nl
www.kindercentrumhetlouvre.nl
www.hetkasteelvanversailles.nl
www.royalkidshome-krimpenerwaard.nl

VOORWOORD.....	2
INHOUDSOPGAVE.....	3
INLEIDING.....	4
2. OVERZICHT LOCATIE.....	5
2.2 <i>Buitenschoolse opvang</i>	5
3. INFORMATIE BUITENSCHOOLSE OPVANG.....	6
3.1 <i>Opvangtijden</i>	6
3.2 <i>Gewenningsprocedure</i>	6
3.3 <i>Dagindeling</i>	6
3.4 <i>Eten en drinken</i>	6
3.5 <i>Maximaal drie uur per dag afwijken van BKR</i>	7
3.6 <i>Bij welke (spel)activiteiten kinderen hun basisgroep verlaten en hoe dat is georganiseerd</i>	9
3.7 <i>Huisregels BSO</i>	9
3.8 <i>Vervoersregeling BSO</i>	8
3.9 <i>Activiteiten</i>	9
3.10 <i>Buitenspelen</i>	11
3.11 <i>Uitstapjes 4 tot 13-jarigen</i>	11
BIJLAGE 1 DAGSCHEMA BSO.....	12
<i>Dagindeling buitenschoolse opvang</i>	121

Voor u ligt het locatie specifieke deel van het Pedagogische Beleidsplan van Royal Kids Home BSO Het Speelschip. Dit deel is een aanvulling op het algemene deel van het Pedagogisch Beleidsplan. In eerste instantie is het bedoeld om ouder(s)/verzorger(s) kennis te laten maken met de werkwijze van Royal Kids Home. Daarnaast wordt dit plan gebruikt om personeelsleden, stagiaires en andere belangstellenden te informeren over de gang van zaken binnen Royal Kids Home.

In dit beleid omschrijven wij het kind als “hij”. Hiermee wordt zowel hij als zij bedoeld, jongen en meisje.

2. OVERZICHT LOCATIE

2.1 BUITENSCHOOLSE OPVANG

Op onze locatie is er de volgende BSO groepen:

- BSO Het Speelschip, de maximale groepsomvang bestaat uit 19 kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar. Bij een maximale bezetting wordt de groep begeleid door 2 pedagogisch medewerkers.
- BSO Het Speelschip 2, de maximale groepsomvang bestaat uit 11 kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar. Bij een maximale bezetting wordt de groep begeleid door 1 pedagogisch medewerker.

3. INFORMATIE BUITENSCHOOLSE OPVANG

De buitenschoolse opvang (BSO) is voor kinderen die naar de basisschool gaan (leeftijd van 4 tot 13 jaar).

3.1 OPVANGTIJDEN

De deuren van de BSO gaan iedere werkdag na schooltijd open: op maandag, dinsdag en donderdag van 15.00 tot 19.00 uur en woensdag en vrijdag van 12.00 tot 19.00 uur. Maandag ochtend voor schooltijd van 7.00-8.30 uur. Ook tijdens schoolvakanties zijn de kinderen welkom; er wordt dan een speciaal dagprogramma verzorgd voor de kinderen. Tijdens de vakanties mogen de kinderen vanaf 7.30 uur worden gebracht.

3.2 GEWENNINGSPROCEDURE

3.2.1 GEWENNINGSPROCEDURE 4-7 JAAR

Er wordt ruim tijd uitgetrokken voor de eerste kennismaking en gewenning. Wij hanteren de volgende procedure:

- Vóór plaatsing worden de ouder(s)/verzorger(s) verwacht voor een intakegesprek met een pedagogisch medewerkster of de betreffende teamleidster. Tijdens het intakegesprek worden de bijzonderheden van het kind doorgenomen, evenals de gang van zaken op de groep.
- Eén à twee weken voor de echte start wordt er een datum afgesproken voor een wenmiddag. Als het kind wordt gebracht kunnen de ouder(s)/verzorger(s) er ongeveer tien minuten bij blijven. Daarna vertrekken de ouder(s)/verzorger(s). Afhankelijk van hoe het kind op dat moment functioneert wordt er bekeken of het wenselijk is dat de ouders nog wat langer blijven. Als het goed gaat, blijft het kind een hele ochtend of middag. Anders worden de ouder(s)/verzorger(s) gebeld. Als het niet goed is gegaan, wordt er nog een wenmiddag afgesproken. Een andere mogelijkheid is dat de opvang langzaam opgebouwd wordt van één à twee uur tot de afgesproken hoeveelheid opvang. Er kan ook worden afgesproken dat het kind in de klas wordt opgehaald na BSO tijd en dat de ouder niet eerst aanwezig is. Dit is uiteraard afhankelijk van wat het kind nodig heeft en of het kind al eerder een kijkje heeft genomen op de BSO bijvoorbeeld tijdens een rondleiding of een open middag.
- De gewenningsprocedure is sterk afhankelijk van de leeftijd en het aantal dagen dat het kind de BSO bezoekt. Zo nodig trekken wij meer tijd uit voor de gewenning. Voorop staat dat het kind zich veilig voelt bij ons.
- Als de ouder(s)/verzorger(s) de groep hebben verlaten kunnen zij te allen tijde daarna telefonisch informeren hoe het met hun kind gaat. Het spreekt vanzelf dat als een kind nog moeite heeft met afscheid nemen of zich nog niet vertrouwd voelt op de groep, de leidsters het kind meer aandacht geven. Het kind mag bijvoorbeeld met tafelmomenten bij de leidster zitten, tijdens het voorlezen mag het kindje bijv op schoot. Ook tijdens het vrij spelen ziet de leidster er op toe dat het kindje zich niet verloren voelt.

Afspraken voor het wennen op de peutergroep BSO Het Speelschip

Wanneer een kind voor de eerste keer komt wennen op de BSO is het eerste moment van kennismaking erg belangrijk voor zowel het kind als de ouders en de leidster. Op de BSO krijgen de kinderen te maken met een heel andere omgeving dan dat zij gewend zijn. Er zijn veel kinderen, andere, vreemde volwassenen en een grote ruimte met onbekende indeling en veel onbekend spel en speelmateriaal. Het is belangrijk dat kinderen de ruimte en tijd krijgen om te wennen, zij moeten zich thuis gaan voelen en het kindercentrum als een veilige plek ervaren. Kinderen onderzoeken pas als ze zich veilig en geborgen voelen. Een ouder kan een kind thuis al voorbereiden op wat er gaat gebeuren, er kan een gesprekje met het kind gevoerd worden of een boekje worden voorgelezen. Het kind kan zo al een beetje een idee vormen wat er gaat gebeuren. Dit laatste geldt voor de wat oudere kinderen. Tijdens de ochtend of middag zal er via whatss ap of telefonisch contact met de ouders zijn om te bespreken hoe het dagdeel verloopt.

Afscheid nemen

Voor de kinderen is het afscheid nemen erg belangrijk. Wij vinden het erg belangrijk dat de ouder duidelijk afscheid neemt van het kind. Misschien kan het stillietjes weggaan terwijl het kind aan het spelen is op korte termijn een huilbui voorkomen. Op de langere termijn zal het kind de volwassene daardoor als onbetrouwbaar ervaren. Papa of mama is verdwenen en het kind voelt zich dan in de steek gelaten. Samen met de leidster

moet de ouder het kind de kans geven aan het feit dat deze weg zal gaan en het kind alleen op de BSO blijft. Belangrijke aspecten hierbij zijn:

- De vaste leidster is aanwezig tijdens het intake gesprek, dit is ook de mentor van het kindje
- Er wordt een wenmiddag afgesproken.
- Vaste leidsters, vanwege de gehechtheidrelatie die moet worden opgebouwd
- Er worden niet meer dan twee nieuwe kinderen per keer geplaatst.
- Een vaste leidster die ouder en kind ontvangt en gedurende de begin periode begeleidt.
- Voor de kinderen is het van belang dat er een vast dagritme, voorspelbaarheid en structuur wordt geboden.
- Op de eerste dag worden ouders en kind wegwijs gemaakt, waar berg je je tas en jas op, waar is het toilet.
- Het benoemen van de namen van de kinderen en leidsters.
- Verwijzen waar het spel- en speelmateriaal is opgeborgen.

Bij het ophalen van een kind wordt de ouder erop gewezen op het belang van het op tijd komen. In de gewenfase is het erg belangrijk dat ouders op tijd komen om het kind op te halen. De mentor van het kindje zorgt in de wenperiode voor een warme overdracht. Ouders kunnen altijd ter geruststelling contact opnemen. Dit is een belangrijk instrument om ouders te ondersteunen bij hun gewenning. Als een kind verdrietig uit de klas komt, wordt er door de leidsters zelf naar de ouders gecommuniceerd bij het ophalen hoe dat is opgepakt.

Wanneer de gewenning na enige tijd niet lukt, wordt na overleg eventueel een pauze in de deelname ingelast. Het kindje wordt terug op de wachtlijst gezet en een op een later tijdstip weer geplaatst. Ook kan er gekozen worden om de middagen te starten met een uurtje en dit per week uit te bouwen, dit in nauw overleg met de ouders.

3.2.2 GEWENNINGSPROCEDURE 8-13 JAAR

Oudere kinderen die voor het eerst op de BSO komen, mogen voor de opvang start een middag komen wennen tijdens bij de BSO. Deze wenmiddag wordt gepland en besproken met de ouder van het kind. Hoe vaak het kind moet komen wennen, wordt met de ouder(s) van het kind besproken en afgestemd, wanneer het kind meer dan 1 keer nodig heeft om te komen wennen, is dat mogelijk. Wij sluiten aan bij de behoeften van het kind. Waar het kan, wordt het kind betrokken bij het afstemmen van de wenperiode. Het kind wordt tijdens de wenmiddag(en) begeleidt door zijn of haar mentor. Aan het kind wordt verteld wie zijn mentor is, de mentor dient als aanspreekpunt voor het kind tijdens de wenmiddag(en). Ouders worden tijdens het intakegesprek geïnformeerd over en door de mentor. Het kind wordt tijdens de eerste wendag voorgesteld aan de groep kinderen, aan de pedagogisch medewerkers en de groep wordt voorgesteld aan het nieuwe kind. Waar het kan wordt de groep betrokken bij het wenproces door bijvoorbeeld een kind uit de groep het nieuwe kind een rondleiding te geven door de BSO ruimtes. Eventueel kan er een 'buddy' worden aangesteld die de eerste 2 weken het kind meeneemt in het spel. Hierbij kan gedacht worden aan een kind waar het kind al mee bevriend of bekend is. Het nieuwe kind kan betrokken worden bij het kiezen van de 'buddy'. De mentor van het kind zal het kind de eerste maand van de opvang volgens de procedure mentorschap begeleiden.

3.3 DAGINDELING

De BSO bestaat uit 2 groepen. Als de kinderen vanaf 15:00 uur uit school komen (of om 12:00 uur op woensdag en/of vrijdag), wordt er eerst even vrij gespeeld in de ruimte. De kinderen krijgen tijd en de ruimte om even te kunnen doen waar zij zelf zin in hebben. Ondertussen wordt de tafel gedekt en om uiterlijk 15.30 uur wordt er met de kinderen fruit gegeten. Juist na een lange schooldag is er behoefte aan een gezellig moment van samenzijn, waarin de kinderen hun verhaal kwijt kunnen en even tot rust kunnen komen. Dit moment vindt plaats rond de eettafel, voor alle kinderen in hun eigen stamgroep. De kinderen krijgen iets te eten en drinken, mogen hun belevenissen vertellen en er wordt eventueel gezongen, voorgelezen of een thema behandeld.

Na het eten mogen de kinderen spelen of meedoen aan een georganiseerde activiteit. De tijd dat de kinderen bij ons zijn wordt gezien als 'vrije tijd'. Het deelnemen aan georganiseerde activiteiten, zoals een spel of knutselwerk wordt dus niet verplicht, maar wel gestimuleerd. De kinderen kunnen er ook voor kiezen om vrij te spelen.

Beide groepen worden tijdens het eet en drink moment opgevangen in dezelfde ruimte. Omdat de groepen ongeveer uit 11 personen bestaat, kan er in de groepsruimte 2 tafels klaar gezet worden waar de kinderen aan kunnen eten en drinken. De eet en drink momenten vinden plaats in de stamgroepen. Zo wordt er een tafel gedekt voor Het Speelschip en Het Speelschip 2. Beide groepen worden begeleid door vaste medewerkers, zij zijn vast ingeroosterd op de groep. Deze kan ingezien worden op de locatie. Wanneer de groepen groter groeien zal er bekeken worden of beide groepen in aparte ruimte opgevangen dienen te worden, Naast de groepsruimte is ook de speelzaal ter beschikking gesteld voor de BSO.

Tussen 17:00 uur en 18:30 uur wordt de ruimte opgeruimd en worden de kinderen door de ouders/verzorgers opgehaald. De leidsters nemen ook graag de tijd om even met de ouder(s)/verzorger(s) te bespreken hoe het met zijn/haar kind is gegaan die middag of dag.

Zie bijlage 1 voor een complete dagindeling van de BSO.

3.4 ETEN EN DRINKEN

Wanneer de kinderen uit school komen wordt er gezamenlijk gegeten. Zij krijgen in ieder geval limonade en fruit. Er wordt ook regelmatig iets hartigs aangeboden zoals rijstewafels of crackers.

Royal Kids Home biedt warme avondmaaltijden aan. Deze worden diepgevroren aangeleverd door het bedrijf Royal Foods (www.royalfoods.nl). Zo gaan er geen vitamines verloren, hebben bacteriën geen kans en smaakt de maaltijd heerlijk! De leidsters warmen deze maaltijden op volgens de voorschriften van Royal Foods. Indien nodig kan er rekening gehouden worden met dieet en allergie wensen. De maaltijden worden rond 17.00 uitgedeeld. De kinderen die geen maaltijd gebruiken bij ons spelen tijdens de maaltijd rustig aan tafel of eten een cracker. De kosten voor de maaltijd bedragen €1,- per maaltijd.

3.5 MAXIMAAL DRIE UUR PER DAG AFWIJKEN VAN BKR

In de kinderopvang en buitenschoolse opvang wordt gewerkt met een Beroepskracht-Kind-Ratio. Met andere woorden, er zijn wettelijke regels voor het aantal kinderen wat per Pedagogisch Medewerker aanwezig mag zijn. Dit verschilt per leeftijdsgroep, bijvoorbeeld; één Pedagogisch medewerker mag zorg dragen voor 5 kinderen van 0-1 jaar of voor 10 kinderen van 4-12 jaar. Bij een aaneengesloten openstelling van 10 uur of meer per dag kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste Beroepskracht Kind Ratio (BKR). Daarbij wordt minimaal de helft van de vereiste BKR ingezet. Dit is bij de Buitenschoolse Opvang tijdens vakantieweken.

In onderstaand schema is inzichtelijk hoe de dagindeling er tijdens de vakantieweken uit ziet bij een maximale besetting van de groep:

07.00 uur – 07.30 uur	Niet afwijken	
07.30 uur – 08.00 uur	Afwijken	0,5 uur
08.00 uur – 13.00 uur	Niet afwijken	

13.00 uur - 14.30 uur	Afwijken tijdens pauzes	1,5 uur
14.30 uur - 17.00 uur	Niet afwijken	
17.00 uur - 18.00 uur	Afwijken	1 uur
18.00 uur - 19.00 uur	Niet afwijken	

Voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool mogen voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.

In onderstaand schema is inzichtelijk hoe de dagindeling er tijdens de reguliere weken uit ziet bij een maximale besetting van de groep:

15.00 – 18.30 uur	Niet afwijken	
18.30 - 19.00 uur	Afwijken	0,5 uur

3.6 BIJ WELKE (SPEL)ACTIVITEITEN KINDEREN HUN BASISGROEP VERLATEN EN HOE DAT IS GEORGANISEERD

Tijdens vakantieweken kan het voorkomen dat er met een andere locatie een uitstapje wordt georganiseerd. (Zie hiervoor paragraaf 3.11) Wanneer zich zo'n situatie voordoet, gaat de hele basisgroep met hun vaste pedagogisch medewerker op uitstapje. Zo verandert de situatie wel, maar de groep en de leidsters niet. Ouders worden hier tijdig over ingelicht en waar het kan worden zij betrokken bij de organisatie hiervan.

Wanneer het kindaantal onder de 20 kinderen is in totaal, is het wettelijk mogelijk de groepen samen te voegen. Op dagen dat dit het geval is, zullen de groepen worden samengevoegd. Het samenvoegen vindt plaats onder begeleiding van de vaste pedagogisch medewerkers van beide groepen.

3.7 HUISREGELS BSO

Ook voor de buitenschoolse opvang zijn er duidelijke gedragsregels opgesteld die in samenspraak met de groep zelf vorm zullen krijgen. Het zelf meebepalen van de regels betekent dat de kinderen zich er zelf ook aan moeten houden!

Algemeen

- Deuren sluiten we zachtjes.
- Aan tafel zijn we eerbiedig als er gebeden wordt.
- Aan tafel luisteren we naar elkaar.
- We vragen aan de leidster wanneer we van tafel mogen.
- We gebruiken geen "vieze" woorden.
- Er wordt niet gescholden, geplaagd of gepest.
- We gillen/schreeuwen niet in de ruimtes.
- Er worden niet opzettelijk boeren gelaten om de aandacht te trekken.

Groepsruimte

- We rennen niet op de groep/gang.
- Speelgoed/verkleedkleden ruimen we op na gebruik.
- We spelen niet met de bal in de leefruimte.
- We vragen aan de leidster of de tv, muziek aan mag.
- We gooien niet met voorwerpen.

Keuken

- We komen niet zonder toestemming in de koelkast en voorraadkasten.
- We gebruiken geen elektrische apparaten zonder toestemming van een leidster.
- Afwassen/afdrogen gebruiken doen we alleen onder begeleiding van een leidster.
- Er mag maximaal 1 kind meekijken/helpen bij het opwarmen van de maaltijden.
- De warmwaterkraan gebruiken we alleen onder toezicht van de leidster.
- Bij geen of weinig ervaring met snijden wordt je geleerd hoe je moet snijden.
- We spelen niet met messen aan tafel tijdens het eten.

Buiten spelen

- We spelen alleen met toestemming van de leidster buiten.
- *We gaan alleen buiten het hek als we daar toestemming voor hebben en begeleid worden door de leidster.*
- We zijn voorzichtig met speelmaterialen.
- We klimmen niet op het hekwerk.
- Bij druk spel spreken we een alternatieve plek af om de rust te waarborgen voor andere kinderen.
- We ruimen alles netjes op na het spelen in de daarvoor bestemde bakken.

Garderobe

- Bij binnenkomst hangen we de jassen en schooltassen in onze luizenzak.
- Speelgoed zoals rolschaatsen ruimen we na gebruik netjes op, zodat niemand erover kan struikelen.

Toiletten

- Geen speelgoed meenemen naar de toiletten.

3.8 VERVOERSREGELING BSO

3.8.1 OPHALEN VAN SCHOOL

Het hoort tot de taak van de medewerkers van Royal Kids Home om kinderen op te halen van school met een auto, busje of stint. Royal Kids Home heeft eigen auto's. Daarnaast wordt er door de medewerkers ook indien nodig het eigen vervoermiddel gebruikt. Voor beide vormen van vervoer is er een inzittenden verzekering afgesloten. De auto die gebruikt wordt voor het vervoer van kinderen is adequaat ingericht voor het veilig vervoeren van de kinderen, afhankelijk van de leeftijdsgroep. Het gaat om eisen voor de inrichting van de auto zoals beschreven in de Wet personenvervoer en de Wegenverkeerswet. De medewerkers die chauffeurswerk verrichten, krijgen instructies over het veilig vervoer van de kinderen.

Beschreven onderwerpen zijn:

- Het ophaalschema (namen van scholen, schooltijden en routes die gereden worden)
- Veilig instappen
- Veilig in de stoelen plaatsen van de kinderen
- Gebruik van de veiligheidsgordels
- Veilig uitstappen
- Procedure wanneer kinderen niet aanwezig zijn

Scholen waar wij kinderen ophalen liggen in Gouderak.

Indien uw schoolkeuze afwijkend is van bovengenoemde scholen dan wordt er samen gekeken of het vervoer te realiseren is voor Royal Kids Home. In dat geval wordt er gezocht naar een passende oplossing.

3.9 ACTIVITEITEN

Kinderen die naar de buitenschoolse opvang komen, zijn bij ons in hun 'vrije tijd'. Ook hier geldt dat wij dit respecteren. We willen ze zoveel mogelijk helpen om deze tijd gezellig en naar hun eigen wensen en voorkeuren door te brengen.

In principe is er bij de BSO voor 'ieders-wat-wils'; Er zijn gezelschapsspelletjes, teken- en knutselmateriaal, banken, een buitenspeelplaats, een bouwhoek, een keukenhoek en nog veel meer. De kinderen laten wij zoveel mogelijk vrij om te spelen wat zij willen. Zij 'moeten' al zoveel de hele dag op school.. Er worden wel wat afspraken gemaakt, bijvoorbeeld over het spelen in de gymzaal. Sommige kinderen zouden het liefst niets anders doen. Dat past niet binnen onze BSO, omdat de kinderen dan wel erg beperkt of solistisch bezig zijn. We proberen juist die kinderen enthousiast te maken voor andere activiteiten. Hierover wordt indien nodig met de ouder(s)/verzorger(s) overlegd.

3.10 BUITENSPELEN

Royal Kids Home beschikt over een omheind speelterrein waar de kinderen buiten kunnen spelen. Het buitenspelen vindt plaats onder toezicht van een leidster. Wanneer er kinderen buitenspelen wordt het toegangshek altijd afgesloten om de veiligheid van de kinderen te waarborgen.

Het speelterrein heeft een aantal speeltoestellen die gericht zijn op het creatieve spel van kinderen, zoals b.v. een klimrek. Daarnaast is er speelgoed gericht op de motorische ontwikkeling, zoals fietsjes, een step, ballen e.d.

Vanaf het schoolplein is er middels een loopbrug toegang tot een voetbalkooi. Alleen onder begeleiding van een leidster mogen de kinderen spelen in de voetbalkooi. Zowel het plein als de voetbalkooi mogen gebruikt worden door kinderen uit de buurt.

Kinderen van 7 jaar en ouder mogen zelfstandig op het schoolplein buiten spelen. Dit mag alleen als ouders toestemming geven middels het formulier Toestemming zelfstandig buiten spelen.

3.11 UITSTAPJES 4 TOT 13-JARIGEN

Er worden, voornamelijk tijdens schoolvakanties, uitstapjes georganiseerd voor de kinderen. Het uitstapje kan in het teken staan van het thema van dat moment of om de kinderen wat variatie aan te bieden in het dagprogramma (er valt bijvoorbeeld te denken aan een uitstapje naar een speeltuinvereniging).

Aan de ouder(s)/verzorger(s) wordt van tevoren medegedeeld waar en wanneer het uitstapje zal plaatsvinden en toestemming gevraagd of zijn of haar kind deel mag nemen. Eventueel wordt er een kleine bijdrage gevraagd. De begeleiding is verdeeld met 1 volwassene op 5 kinderen, met een minimum van twee volwassenen. Vervoer wordt verzorgd door Royal Kids Home.

DAGINDELING BUITENSCHOOLSE OPVANG

- 15.00-15.10 *Kinderen komen bij de BSO, hangen hun spullen aan de kapstokken in de gang. Daarna mogen ze even aan tafel spelen, tot alle kinderen en leidsters binnen zijn.*
- 15.10-15.30 *Gezamenlijk eten de kinderen fruit en krijgen wat te drinken. Ondertussen mogen de kinderen ombeurten vertellen wat ze hebben meegemaakt. Vervolgens worden de activiteiten van de dag met de kinderen doorgenomen.*
- 15.30-16.45 *Start activiteiten en vrij spelen.*
- 16.45-16.55 *Alles wordt goed opgeruimd en de handen worden gewassen. Alle kinderen gaan aan tafel zitten op hun 'eigen groep'.*
- 16.55-17.00 *De kinderen gaan aan tafel.*
- Voor en/of tijdens de warme maaltijd wordt het (bijbel)verhaal voorgelezen. Daarna wordt is er een moment dat kinderen kunnen bidden voor hun maaltijd. Alle kinderen krijgen wat te drinken en de kinderen die niet eten krijgen een soepstengel of twee kaakjes.*
- Als ze klaar zijn, mogen ze weer spelen aan de tafel of in de speelhoeken. De kinderen hoeven niet op elkaar te wachten.*
- 17.20-18.00 *De kinderen worden opgehaald door hun ouders. De kinderen die er nog even zijn mogen kiezen waar zij mee willen spelen. De medewerker maakt voor zover het mogelijk is het lokaal schoon en wast af.*
- 18.00-19.00 *Extra klusjes, extra schoonmaak.*

